



תאריך: _____

בקשה לרישום למעון יום לשנה"ל תש"פ ילד חדש/ממשיך (נא לסמן)

שם המעון: _____ שם היישוב: _____

1. אנו החתומים מטה מבקשים לרשום למעונכם את בננו/בתנו: _____

שם משפחה	שם פרטי		מס' זיהוי של הילד/ה כולל ספרת ביקורת				תאריך			ארץ לידה
	זכר	נקבה	מס'	מיקוד	טל"	שנה	חודש	יום		

כתובת: יישוב: _____ רח' _____ מס' _____ מיקוד _____ טל" _____

E-mail: _____ שם קופ"ח וסניף _____ טל" קופ"ח _____

דמי הרשמה: בסכום שיקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים יגבו מילדים חדשים וממשיכים בתקופת הרישום.
דמי הרישום לא יוחזרו להורים אם הרישום יבוטל ע"י ההורים.
מקדמה: בסך 570 ₪ תנוכה בבנק במועד שיקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

2. פרטי ההורים

האב/הורה 2	האם/הורה 1	
		שם פרטי ומשפחה
		מספר זיהוי (כולל ספרת ביקורת)
		תאריך עלייה
		עיסוק
		עובד/ת לא עובד/ת
		עובד שכיר/עצמאי
		מקום עבודה וכתובתו
		טלפון בעבודה
		טלפון נייד
		שם וטלפון חרום קרוב למעון (אם לא ניתן לאתר הורים)
		הורה עצמאי/ת כן / לא

מעמד אישי של האם לפי הרישום בת.ז. (יש להקיף נשואה / גרושה / אלמנה / רווקה)

ילד נוסף במעון: לא / כן אם כן שם הילד: _____ ת.ז.: _____

3. אנו מצהירים בזאת ביחד ולחוד כי כל הפרטים שמסרנו לעיל הינם מלאים, נכונים ומדויקים. אם יתברר בכל שלב שהוא שהפרטים שמסרנו, כולם או חלקם, אינם נכונים ו/או מדויקים ו/או מלאים תהא ויצו רשאית לבטל ההרשמה ו/או להפסיק מיידית את ביקור בננו/בתנו במעון וזאת מבלי לגרוע מיתר סעדיה עפ"י ערכת הרישום ו/או עפ"י כל דין. ו/או עפ"י כל הסכם ומבלי שתהיה לנו כל טענה ו/או תביעה מויצו בשל כך.

4. אני הח"מ מאשר שקראתי את כל האמור בבקשה על נספחיה (נספחים א-ד להלן) הבנתי את תוכנם ומשמעותם ואני מסכים/ה ומתחייב/ת למלא אחר האמור בהם.

חתימת האם/הורה 1 _____ תאריך _____

חתימת האם/הורה 2 _____ תאריך _____

*הערה: במקרה של הורים נשואים ניתן להסתפק בחתימת אחד ההורים בלבד.
במקרה של הורים גרושים/פרודים/לא נשואים – חובה על שני ההורים לחתום על ערכת הרישום וכל נספחיה ולצרף העתק ממסמך זמני שהות כמו-כן יפרטו הורים גרושים מורשים מטעם שני הצדדים להוצאת ילדים מהמעון.

• יש להגיש טופס זה למנהלת המעון



תאריך: _____

הצהרת סטטוס משפחתי של הילד

**נרשם יקר, להלן טופס הצהרת סטטוס משפחתי של ילדך.
הינך מתחייב לקרוא בעיון הצהרה זו ולמלאה כיאות. (אני מסכים + סימון V לאישור)**

ילדי הינו ילד להורים: (להקיף בעיגול) נשואים / גרושים / פרודים / בן למשפחה עצמאית / לא נשואים.

אני הח"מ מצהיר כי: (יש לסמן X)

הורי הילד נשואים: הרישום נעשה בהסכמת ההורה האחר.

הורי הילד גרושים / פרודים / לא נשואים, המנהלים משק בית משותף:

● הרישום נעשה בהסכמת שני ההורים. נדרשת חתימת שני ההורים על ערכת הרישום.

● הסכמת ההורה הנוסף לא נדרשת עפ"י החלטת בית המשפט.
יש לצרף את החלטת בית המשפט המקורית או החלטה נאמנה למקור.
ויצו שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את נכונות ההצהרה בטופס זה אל מול ההחלטה שנמסרה לה.

● נעשה מאמץ סביר לאתר את ההורה הנוסף, ללא הצלחה.
אם ההורה הנוסף מתנגד לרישום ואין כל צו שיפוטי המגביל את מעמדו ביחס לילד,
לא יתאפשר רישומו למעון.

אין הורה אחד לילד, ההורה הרושם הינו עצמאי/ת

אני מצהיר/ה כי קראתי בעיון את ההצהרות ומילאתי אותם כיאות, הם נהירים וברורים לי ואני מסכים להם ומאשר כי כל הפרטים שנתתי ו/או אתן נכונים ומדויקים ויחייבו אותי לכל דבר ועניין, וכי אפעל בהתאם להם. ידוע לי כי אם יתברר כי הפרטים שמסרתי אינם נכונים, אינם מדויקים, או נעשו תוך העלמת נתונים רלוונטיים אחרים, לרבות אי מסירת הודעה על שינויים בפרטים שמסרתי, תהא ויצו זכאית לבטל את הליך הרישום שלי וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה לויצו בהתאם לכל דין. ידוע לי כי ויצו רשאים לדרוש ממני הצגת פרטים ומסמכים עדכניים, במהלך שנת הלימודים, כתנאי להמשך זכאותי לשהייה במעונות.

תאריך

חתימת ההורה

חתימת ההורה

• יש להגיש טופס זה למנהלת המעון

נספח א' -

כללי:

1. תקופת הרישום לשנה"ל תש"פ בין התאריכים: יום א' 3.2.19 כ"ח שבט תשע"ט, ליום ה' 21.2.19 ט"ז אדר א תשע"ט
2. הבקשה על נספחיה, תמולא ותיחתם כנדרש ותוחזר לויצו עד לתום מועד ההרשמה.
3. דמי הרישום ישולמו בכרטיס אשראי בעת הרישום המקוון.
4. ילדים חדשים – הרשאה לחיוב בבנק חתומה ע"י הבנק. מצ"ב טופס הוראת קבע שמועבר למייל הנרשם באתר לאחר הרישום.
5. **ויצו לא תדון בבקשה שלא הושלמו בה כל הפרטים הנדרשים ולא צורפו אליה כל האישורים כאמור לעיל.**
6. הגשת הבקשה על המסמכים המצורפים אליה – **אין בה כשלעצמה כדי להוות אישור לגבי קבלת הילד למעון** ואינה מקנה להורים או למי מטעמם זכות לדרוש קבלתו של הילד למעון.
7. ויצו תהא רשאית לסרב, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקבל ילד המבקר במעון ויצו ו/או ביקר בעבר ואשר לא סילק את **כל חובות שכר הלימוד לויצו**. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא ויצו רשאית להודיע על ביטול הרשמה אצלה למעון, גם לאחר משלוח הודעה להורים על קבלה למעון וזאת אם יתברר בכל שלב שהוא עד לפתיחת שנת הלימודים, כי לא סולקו כל חובות שכר הלימוד לויצו בגינו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובת ההורים לשלם את מלוא החובות שנצרכו בגין הילד בהקדם האפשרי ומבלי לגרוע מזכותה של ויצו עפ"י כל דין/או הסכם.
8. **כל הורה שילדו התקבל למעון חייב למלא ערכת רישום של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לצורך רישום ילדו במערכת הממוחשבת של המשרד. מילוי שאלון זה הינו חובה ונדרש אף אם ההורים מוותרים על בחינת זכאותם לתמיכה בשכר לימוד. את השאלון יש לשלוח למוקד של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כמצוין על גבי השאלון או באתר משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. אי מילוי השאלון ומשלוחו למוקד ואי קליטת הילד במערכת הממוחשבת של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים יגרום להוצאת הילד מהמעון. ילדים שנולדו לפני 1.1.2017 צריכים למלא ערכת צהרון של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים גם אם אינם זכאים לתמיכה בצהרון.**

ועדת קבלה

1. במקרה שבו הביקוש לכיתת מעון ו/או לכיתת גן יעלה על היצע המקומות באותה הכיתה, תקבע ועדת קבלה את קבלת הילד למעון או אי קבלתו. הקריטריונים לקבלה בוועדת הקבלה נקבעים ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
2. ההורים יצרפו את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך בחינת קדימותם בוועדות הקבלה, כפי שפורסם באתר משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
3. הדיון בבקשה יתקיים על פי נוהל ועדות קבלה שיפורסם על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ועל ידי נציגי המשרד עצמו.
4. הודעה להורים על החלטת הוועדה תימסר עפ"י הנחיות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
4. **ילדים שנולדו לפני התאריך 1.1.17 יתקבלו למעון על בסיס מקום פנוי בלבד ואינם זכאים להשתתפות של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.**

פתיחת המעון והרכב הכיתות

1. ויצו אינה מתחייבת לפתוח את המעון ו/או כיתת הגן בשנת הלימודים תש"פ גם אם נמסרה הודעה על קבלת הילד/ה ובלבד שנמסרה הודעה מתאימה למועמדים.
2. אם ויצו לא תפתח את המעון בשנת הלימודים תש"פ, תינתן הודעה להורים **עד ליום 31.7.19**.
3. אם ויצו לא תפתח את כיתת הגן בשנת הלימודים תש"פ, תינתן הודעה להורים **עד ליום 31.5.19**.
- ההורים מאשרים בחתימתם על גבי ערכה זו כי ידוע להם שהודעת ויצו על אי פתיחת כיתת הגן יכולה להינתן לאחר מועד ההרשמה לגנים של הרשות המקומית וכי לא יבואו אל ויצו בכל טענה ו/או תביעה עקב מתן הודעה כאמור.
4. ניתנת להורים הודעה כאמור, תחזיר ויצו את דמי הרישום והמקדמה ששולמו ולהורים לא תהיה כל תביעה, טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא כלפי ויצו בקשר עם אי פתיחת המעון ו/או כיתת הגן לפי העניין.
5. הרכב הכיתות במעון נקבע מידי שנה בהתחשב במספר הילדים ובגילם.

ביטול הרשמה ע"י ההורים – לפני תחילת שנת הלימודים:

1. דמי הרשמה – לא יוחזרו בכל מקרה.
2. מקדמה – תוחזר למבטלים עד 31.8.19

ביטול הרשמה ע"י ההורים – לפני תחילת שנת הלימודים בכיתות הגן.

- א. בוטלה ההרשמה לכיתת הגן ע"י ההורים עד 31.5.19 – יחויבו ההורים בתשלום המקדמה בלבד.
- ב. בוטלה ההרשמה לכיתת הגן ע"י ההורים מ-1.6.19 - 31.7.19 – יחויבו ההורים בתשלום שכל"ל חודש מלא ללא סבסוד משרד החינוך עבור ספטמבר בלבד.
- ג. בוטלה ההרשמה לכיתת הגן ע"י ההורים מ-1.8.19 ועד 15.9.19 – יחויבו ההורים בתשלום שכל"ל מלא ללא סבסוד מ. החינוך עבור חודשים ספטמבר ואוקטובר.

נספח ב- נהלי המעון

1. מועדי פעילות המעון

- א. ימי הפעילות של המעון ושעות הפעילות בו, נקבעים ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- ב. הממשלה רשאית לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, לשנות במהלך שנת הלימודים את ימי ו/או שעות הפעילות במעון וזאת מבלי שלהורים תהיה כל טענה ו/או דרישה מויצו בשל כך.
- ג. ימי הפעילות ושעות הפעילות לרבות לוח חופשות, יפורסמו ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ויוצגו על גבי לוח המודעות שבמעון.
- ד. ידוע לי והנני מסכים, כי לויצו הזכות לסגור ו/או להפסיק את פעולות המעון במקרה של שעת חרום, שביתה ו/או כל סיבה אחרת וכן במקרים של כוח עליון וזאת עפ"י שיקול דעתה ו/או הנחיות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. לא אהיה זכאי להחזר כלשהו בגין הימים שבהם לא פעל המעון.

2. שיבוץ הילדים בכיתות

- א. שיבוץ הילדים בכיתות יעשה עפ"י גילם ביום 1.9.19 ובהתאם להתפתחותם לפי שיקול דעת הגורמים האחראים במעון בהתייעצות עם מפקחת המעון.
- ב. ויצו רשאית לערוך, במהלך שנת הלימודים, שינויים בהרכב הכיתות ע"י ו/או פיצול כיתות קיימות בהתאם למספר הילדים במעון, גילם ושיקולים נוספים.
- ג. - ידוע לי כי ויצו משלבת מפעם לפעם גם תינוקות בוגרים בכיתת הפעוטות במעון, זאת תוך בחינת ההתאמה ההתפתחותית לכיתה זו והוספת התקינה שנקבעה עבור תינוקות לכיתת הפעוטות (התוספת לכיתה כולה, בהתאם למס' היחסי של התינוקות הבוגרים שישולבו בה).
- שיבוץ תינוקות בוגרים בכיתת הפעוטות במעון יכול להתבצע במועד הרישום למעון ואף במהלכה של שנת הלימודים כולה ויעשה בכפוף להמלצת המפקחת, עמידה בהנחיית משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כולל נוהל שיבוץ תינוקות בכיתת פעוטות וכן מותנה בקבלת הסכמת ההורים שתאושר בחתימתם.
- ידוע לי, כי בהתאם להנחיות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, גובה התשלום למעון יקבע בהתאם לגיל הילד ב- 1.9.19 לכל שנת הלימודים ולא עפ"י הכיתה אליה שובץ הילד.

3. שכר לימוד

1. שכר לימוד במעון – כללי

- א. שכר הלימוד במעון מדורג ונקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם לגיל הילד ביום 1.9.19. כתינוק ייחשב לאורך כל השנה מי שנולד החל מ- 1.6.18, גם אם שובץ בפועל בכיתה גיל אחרת.
- טבלת שכר הלימוד המדורג מתעדכנת לפרקים ומתפרסמת בצו החתום על ידי משרד העבודה, הרווחה, השירותים החברתיים ומשרד האוצר. משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים מפרסם את שכר הלימוד במעונות לפי חלוקה ל-12 חודשים, בעוד שהתשלום הנגבה מההורים על ידי ויצו מחושב עפ"י חלוקה ל-11 חודשים. ש"ל בגין חודש אוגוסט מחולק ל-11 תשלומים ומתווסף לתשלום השוטף מידי חודש.

- ב. קביעת הדרגות נעשית ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בלבד בהתאם לקריטריונים הנקבעים על ידו מעת לעת. יש לעקוב אחר הפרסומים בנושא זה. לנוחיותכם אתר משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים < www.moital.gov.il/meonot.

ההורים נדרשים למלא את ערכת הרישום של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. הורים המעוניינים שתקבע להם דרגת זכאות לצורך תשלום ש"ל, מתבקשים לצרף את המסמכים הנדרשים בהתאם להנחיות בערכת הרישום ולשלוח למוקד טלואל של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. מילוי הערכה נדרש לביצוע, גם אם ההורים מחליטים לוותר על זכאותם לסבסוד של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

ההורים מצהירים כי ידוע להם שלויצו אין סמכות לקבוע דרגת זכאות לתשלום שכר לימוד והם לא יבואו בכל טענה ו/או דרישה לויצו עקב קבלת או אי קבלת דרגה כאמור, או קבלת דרגה ושלייתה.

- ג. מידע על הדרגה שנקבעה ניתן למצוא באתר האינטרנט של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים < www.moital.gov.il/meonot - ערעורים על דרגת הזכאות ניתן להגיש לוועדת ערר של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

- ד. בנוסף לתשלום שכר הלימוד, מתחייבים ההורים לשלם סכום חד פעמי שיקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים בהמשך, אשר יגבה בתשלום ראשון של שכר הלימוד, המיועד לביטוח תאונות אישיות שעורכת ויצו לכל המעונות. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.

2. שכר הלימוד במעון לילדים שנולדו החל מ- 1.1.2017

הורים לילדים שנולדו החל מ- 1.1.2017 ימלאו וישלחו למוקד משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים את ערכת הרישום על נספחיו ועליהם תחול, בכפוף למבחן ההכנסה, טבלת שכר הלימוד במעונות, כפי שהיא מתעדכנת מעת לעת ומפורסמת באתר משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

3. שכר הלימוד לילדים שנולדו לפני ה- 1.1.2017 בכיתות גן המוכרות על ידי משרד החינוך:

נכון למועד הדפסת ערכה זו, משתתף משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, או משרד החינוך באופן חלקי בשכר הלימוד לילדים להורים עובדים, אזורי התמיכה יפורסמו ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, או לילדים להורים יחידים בכל הארץ, בכפוף למבחן ההכנסה. הורים אלו ימלאו את ערכת רישום צהרונים של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על נספחיו. שכר הלימוד שישולם בגין ילדים אלו יהיה ההפרש בין שכר הלימוד השנתי המרבי במעון, לבין ההשתתפות השנתית בשכ"ל שתועבר לויצו בהתאם לדרגת הצהרון שתקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

לתשומת לב ההורים, טבלת גובה התמיכה בצהרונים של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים שונה מהטבלה הנהוגה במעונות, והיא מתייחסת ל- 10 חודשים בשנה בלבד על כן, בחודש יולי 2020 ישלמו ההורים שכר לימוד מלא.

4. שכר הלימוד לילדים בכיתת גן שחל עליהם חוק חינוך חינם לגילאי 3-4 החל משנת תשע"ג

הילדים המתחנכים בכיתות הגן במעונות היום של ויצו להם רישיון גן של משרד החינוך ונולדו בין התאריכים: 31.12.2016-1.1.2017, יחול חוק חינוך חינם. משרד החינוך יממן את הפעולות בשעה 7:55-13:20 וביום שישי עד השעה 12:45, ההורים ישלמו בגין תוספת השעות והשירותים הניתנים במסגרת יום הלימודים במעון היום.

לתשומת לב ההורים - תמיכת משרד החינוך תינתן לכל שנת הלימודים

כל ההורים הכלולים בחוק חינוך חינם כמפורט לעיל נדרשים לגשת לרשות המקומית ולבצע רישום לכיתת הגן במעון, הורים אשר לא יבצעו רישום בעירייה, לא יוכלו ליהנות מחינוך חינם במתכונת הנ"ל.

4. גבייה ותשלומים

א. שכר הלימוד הוא שנתי וישולם החל מחודש ספטמבר 2019 ועד יולי 2020 באמצעות הוראת קבע לפקודת ויצו אשר תגבה **בכל שמיני בחודש**. ההורים מתחייבים בזאת לא לבטל את הוראת הקבע עד לתשלום מלוא שכר הלימוד, כאמור בסעיף 3א', תשלום בגין חודש אוגוסט מחולק ל-11 תשלומים ומתווסף בחלקים שווים לתשלום החודשי השוטף.

ב. עד לקבלת דרגת הזכאות הקבועה ממשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, ישלמו ההורים את שכר הלימוד המלא

ג. לאחר קבלת דרגת הזכאות, תיערך התחשבות רטרואקטיבית מיום קביעת דרגת הזכאות.
ד. ילד המתקבל למעון, במהלך שנת הלימודים, בין ה-1 ועד ה-15 לחודש, יחוייב בתשלום שכר הלימוד עבור אותו החודש בהתאם לדרגת הזכאות.
ה. ילד המתקבל למעון, במהלך שנת הלימודים, בין ה-16 ועד סוף החודש, יחוייב בחודש הכניסה בתשלום של 50% מדרגת הזכאות שתקבע לו ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. כל זאת בהתאם לכללי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים אינו נותן דרגה לחודש כניסת הילד למעון אם נעשתה במחצית השנייה של החודש.

5. פיגור בתשלומים

א. בכל מקרה של פיגור בתשלום סכום כלשהו על חשבון שכר הלימוד יישא הסכום שבפיגור הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית פיגורים בשיעור הנהוג בבנק הפועלים על חריגות בחשבונות עו"ש דביטורי אשר יחושבו מהיום שבו נועד שכר הלימוד להיות משולם ועד לתשלום המלא בפועל וזאת מבלי לגרוע מיתר סעדיה ויצו על פי כתב התחייבות ועפ"י כל דין ו/או הסכם.
ב. נוסף לאמור לעיל, יחויבו ההורים בתשלום כל הוצאות ויצו שיוצאו בקשר עם ביטול הוראת הקבע, כולל שכ"ט עו"ד. בכל מקרה לא יפחת החיוב מסך של 45 ₪ ובגין ביטול חוזר מסך של 90 ₪.
ג. הייתה גביתו של תשלום כלשהו המגיע לויצו כרוכה בנקיטת הליכים משפטיים יחויבו ההורים גם בתשלום הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, כפי שיפסקו.

ד. ויצו תהא רשאית להפסיק את ביקורו של הילד במעון בכל מקרה של פיגור בתשלום כלשהו וזאת לאחר מתן התראה מראש מבלי לפגוע בזכויותיה של ויצו לקבלת החוב שבפיגור עפ"י כל דין ו/או הסכם.

6. תשלומי שכ"ל בתקופת היעדרות

א. ילד הנעדר מהמעון מחמת מחלה העולה על 14 יום ברציפות יזכה בתקופת היעדרותו בסך של 7.5% לחודש אחד בלבד מתשלום שכ"ל החודשי לפי דרגת הזכאות ובלבד שיוצג אישור רפואי מתאים לתקופת היעדרותו.
ב. בכל מקרה אחר של היעדרות (או מחלה לתקופה הקצרה מ-14 יום) – ישולם מלוא שכר הלימוד החודשי לפי דרגת הזכאות.

7. הפסקת ביקור הילד במעון – נהלי עזיבות במהלך שנת הלימודים

א. ביוזמת ויצו

ויצו רשאית להפסיק שהותו של כל ילד במעון אם תפקודו ו/או התנהגותו או התנהגות הוריו אינם מתאימים למסגרת המעון וזאת עפ"י שיקול דעתה המקצועית והבלעדית של ויצו. במקרה כאמור ועם קבלת הודעה מוקדמת מויצו, ההורים מתחייבים להפסיק לשלוח את הילד למעון. במקרה שהילד יוצא מהמעון על רקע חוסר התאמה, כאמור לעיל, ההורים מתחייבים לשלם את מלא הסכומים המתחייבים עפ"י כתב זה ועד למועד הוצאת הילד מן המעון.

ב. ביוזמת ההורים

- (1) על עזיבת ילד יש להודיע **בכתב** למנהלת המעון לא יאוחר מה-15 לחודש שלפני ביצוע העזיבה. ניתנה הודעה, כאמור, יחויבו ההורים בתשלום עבור החודש השוטף בו נתנה ההודעה. (למעט ילדי כיתת גן). בשתי אפשרויות:
 א. אם הילד נשאר במעון מ-16 לחודש ואילך. תשלום החודש השוטף יהיה לפי דרגת הזכאות של הילד.
 ב. אם הילד עזב עד ה-15 לחודש, תשלום החודש השוטף יהיה לפי שכר לימוד מלא, היות ובעזיבה עד ה-15 לחודש, משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים שולל את הדרגה לכל החודש.
- (2) ניתנה הודעה על עזיבה בכתב לאחר ה-15 לחודש וזאת בתקופה שבין שנת הלימודים במעון ועד ליום 30.4.20, יחויבו ההורים בתשלום עבור החודש השוטף במהלכו ניתנה ההודעה ועבור חודש נוסף, במהלכו רשאי הילד לבקר במעון. הודעת עזיבה החל מ-1.5.20 תחויב בשכ"ל עד סוף שנת הלימודים.
 א. אם הילד נשאר במעון עד סוף החודש הנוסף, התשלום עד סוף החודש הנוכחי יהיה לפי דרגת הזכאות של הילד.
 ב. אם הילד עזב לאחר ה-15 לחודש בחודש השוטף ולא נשאר חודש נוסף, התשלום יהיה:
 (1) בחודש השוטף לפי דרגת הזכאות.
 (2) בחודש הנוסף – שכ"ל מלא, היות ומשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים אינו נותן דרגת זכאות לחודש הנוסף.
- (3) א. במקרה של הודעה על עזיבת ילד בכיתת גן שתינתן עד ה-15 לחודש: יחויבו ההורים בתשלום שכ"ל עבור החודש השוטף ועבור חודש נוסף.
 ב. במקרה של הודעה על עזיבת ילד בכיתת גן שתינתן לאחר ה-15 לחודש יחויבו ההורים בתשלום שכ"ל עבור החודש השוטף ועבור חודשיים נוספים.

(4) א. הודעת עזיבה החל מ-1.5.20 ואילך תחויב בשכר לימוד עד תום שנת הלימודים. גובה שכ"ל יחויב בהתאם להמשך תקופת השהות של הילד בפועל במעון (הסברים בסעיף ב' 1-3).

ב. הודעת עזיבה החל מ-1.4.20 ואילך בכיתות הגן תחייב בשכ"ל מלא עד תום שנת הלימודים.

- (5) בכל מקרה של עזיבת ילד במהלך השנה – לא יוחזר החלק היחסי הנגבה עבור חודש אוגוסט 2020.
 (6) ילד העובר ליישוב אחר וממשיך באותה שנת הלימודים במעון יום אחר של יצו ייחשב כילד ממשיך ולא יחול עליו הוראות פרק זה.

8. בריאות הילד

- א. יש למלא בהקפדה את כל הנתונים הנדרשים בטופס "הצהרה ומידע על בריאות הילד" המצורף כנספח ד' לבקשה זו.
 ב. בכל מקרה של ילד הסובל ממגבלה ו/או מחלה ו/או הפרעה כלשהי מתחייבים ההורים לחתום, כתנאי לקבלת הילד למעון, גם על כתב התחייבות מיוחד ביחס לילד עם מגבלה רפואית ולפעול עפ"י האמור בו.
 ג. בכל מקרה שבו יתברר כי לא מולאו בטופס ההצהרה והמידע על בריאות הילד כל הפרטים הנדרשים בו ו/או נמסרו פרטים לא נכונים ו/או לא שלמים ו/או לא מדוייקים – תהא יוצו רשאית להפסיק מיידית את ביקורו של הילד במעון והכל מבלי לגרוע מיתר סעדיה עפ"י כתב ההתחייבות ועפ"י כל דין ו/או הוראות הסכם זה.

9. הטיפול בילד החולה

- א. ילד שחלה בזמן שהותו במעון, יעשה ניסיון לאתר את ההורים, אשר מתחייבים להוציא/ה מהמעון מיד לאחר קבלת ההודעה הטלפונית למען שמירה על בריאותו ובריאות הילדים האחרים.
 ב. (1) ההורים מתחייבים שלא לשלוח למעון ילד חולה. ויוצו תהא רשאית לא לקבל ילד חולה וזאת עד להחלמתו המלאה (2) להזכירם, בהתאם לנהלי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים ויוצו, ילד שחלה בזמן פעילות המעון והוריו הוזעקו למעון לקחתו במהלך יום פעילות עקב שלשולים או הקאות, פיתח חום, או דלקת עיניים, לא ישוב למעון בטרם יעברו 24 שעות מתום יום פעילות בו חלה ועד שיוכל לחזור למעון למעט מקרים בהם הומצא ע"י ההורים אישור רפואי המאשר את חזרתו למעון בטרם חלוף פרק הזמן האמור. בקטגוריה של מחלות מדבקות צריך לקבל ולהביא למעון אישור רופא המבהיר כי מצב בריאותו של הילד טוב וכי אינו נמצא יותר בשלב ההדבקה של המחלה. המטפלות רשאיות לקבל ילד למעון, אחרי שנעדר מפאת מחלה, רק לאחר שהוריו חתמו על הצהרה המאשרת כי חלפו 24 שעות ללא ממצא כנ"ל. אם ילד נעדר מהמעון בגלל מחלה מעל 5 ימים, על ההורה להמציא להנהלת המעון אישור רפואי. בכל מקרה של ספק לגבי מצבו הבריאותי של הילד, תדרשו להמציא אישור רפואי. בהיעדרות קצרה - עד 5 ימים - תספיק הצהרת ההורה.
 ג. משרד הבריאות אוסר על מתן תרופות לילדים ע"י צוות המעון, הדבר נכון גם לגבי תרופות להורדת חום. בכל מקרה בו נדרש מתן תרופה לילד, אחד ההורים או מי מטעמם שאינו נמנה עם צוות המעון יבוא למעון לתת את הטיפול התרופתי.
 ד. כל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד חולה במעון, אם יינתן, לרבות פינוי באמבולנס, יחולו על ההורים. ההורים ישלמו את כל ההוצאות האמורות מיד עם דרישתה הראשונה של יצו.



10. שעות סגירת המעון

- א. ההורים מתחייבים להוציא את הילד מהמעון לא יאוחר משעת סגירת המעון כפי שפורסם ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- ב. ויצו תהא רשאית לחייב הורה בגין איחור בהוצאת הילד מהמעון כפי שיקבע. החיוב יגבה באמצעות הוראת הקבע לאחר מתן הודעה מראש.
- ג. שירות הארכת שעות: ויצו רשאית להפעיל במעון שרות של הארכת שעות לאחר השעה 16:00 תמורת תשלום נוסף. הארכת הפעילות כאמור, מותנית במספר ילדים מינימאלי, כפי שיקבע ובחתימת ההורים על התחייבות לתשלום נוסף כפי שיקבע על ידי ויצו.
- ד. ויצו רשאית לשנות במהלך שנת הלימודים את גובה התשלום הנוסף בגין שרות זה בשל התייקרות העלויות הכרוכות במתן השירות.
- ה. ויצו תהא רשאית להפסיק שירות הארכת השעות במהלך השנה וזאת אם מספר הילדים הצורכים את השירות ירד אל מתחת למספר מינימאלי.

11. אבטחה

אבטחת המעונות נעשית בהתאם לדרישות משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים נכון להיום, דרישות אלו אינן כוללות העסקת שומר. אם וככל שתידרש, ויצו להעסיק שומר במעון, ייעשה הדבר במימון ההורים, לאחר קבלת התחייבותם לתשלום בגין שרות זה. השמירה תיעשה בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים מטעם המדינה.

12. ועד הורים

- א. בכל מעון וכן בכל כיתה בה תתקבל החלטה ע"י ההורים יבחר "ועד".
- ב. החלטות ועד ההורים הינן וולנטאריות. הועד לא יהיה רשאי לקבל החלטות שיש בהן משום פגיעה בנוהלי המעון ובעבודתו השוטפת.
- ג. ויצו אינה אחראית לכל החלטה שתתקבל במסגרת זו.

13. ביטוח

- א. ויצו עורכת ביטוח תאונות אישיות לילדי המעונות **המכסה אותם בשעות שהותם במעון כולל זמן הגעה למעון וחזרה ממנו הביתה** וכן ביטוח אחריות צד שלישי לכיסוי נזקי גוף העלולים להיגרם לילד עקב שהותו ו/או פעילות במעון.
- ב. הנחת ציוד ו/או רכוש, לרבות עגלות ילדים, בשטח המעון אם תעשה, הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים. ההורים משחררים את ויצו מכל אחריות לאובדן ו/או נזק שיגרם לציוד כאמור, בנוסף מתחייבים ההורים לדאוג לסימון מזהה של כל הציוד עמו מגיע הילד למעון וכן לנעילה של עגלת הילדים.

14. נוהל הולכת ילדים למעונות ויצו ואיסופם מהמעון

- א. הולכת ילד למעון ו/או ממנו תעשה על ידי ההורים ובאחריותם המלאה.
- ב. הסעת ילדים למעון או ממנו, באמצעות חברת הסעות, אם תעשה, הינה באחריותם המלאה והבלעדית של ההורים.
- ג. הורה המבקש לאסוף את ילדו מהמעון, יוכל להיעזר לשם כך באדם אחר מטעמו שיוכל לערוב לביטחון של הילד עד הגעתו לביתו. ככל שאותו גורם מסייע עונה לתנאים האמורים ובית המשפט לא הגביל את זכותו לבוא במגע עם הילד, אזי הוא יהיה רשאי להוציא את הילד מהמעון. זאת, אף בהיעדר הסכמה של שני ההורים על זהות הגורם המסייע.
- ד. על מנת שיוצו תוכל לאפשר את הוצאת הילד מהמעון ע"י אותו גורם מסייע, הנכם מתבקשים למסור לויצו בתחילת שנת הלימודים הודעה בכתב (בנוסח שלהלן) – בטופס "הולכת ילדים למעון" – נספח ד' – בדבר זהות הגורמים אשר יהיו רשאים להוציא את הילד מהמעון. מובן, כי במהלך שנת הלימודים תתאפשר הוצאת הילד גם ע"י מי שאינו נקוב ברשימה ובלבד שנתקבל לכך אישור מפורש ובכתב (די במייל או מסרון) של ההורה הזכאי להוציא באותו יום את ילדו מהמעון.

ה. **הבהרה:** במקרה של הורים גרושים/פרודים/לא נשואים – כאשר לא ניתן צו זמני שהות ולא הוגבלה זכות מי מההורים לבוא במגע עם הילד, אזי יחול האמור לעיל. עם זאת, במקרים בהם מדובר בהורים גרושים וניתן צו זמני שהות – ההורה אינו זכאי לפי צו זמני שהות להוציא ילדו מהמעון בשעות ובימים מסוימים בשבוע, לא יורשה להוציא הילד מהמעון באותם ימים, אלא אם ניתנה הסכמה מפורשת ובכתב של ההורה האחר, הזכאי, לפי צו זמני שהות להוציא את הילד מהמעון באותו מועד.

ו. **כללי:** הנכם מתבקשים ליידע באופן מיידי את מנהלת המעון בדבר כל שינוי שיחול במהלך השנה בנוגע לסטאטוס המשפחתי או בנוגע לצו זמני שהות אשר יגביל את מי מזכויות ההורים. זאת על מנת שיוצו תוכל להיערך בהתאם להבטחת זכויותיכם וזכות ילדכם.

15. מקום שיפוט

מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור והנוגע במישרין ו/או בעקיפין לאמור בערכת הרישום ו/או בכתב התחייבות ו/או ליחסים שבין ההורים ובין ויצו יהיה אך ורק בבתי המשפט התל אביב.

נספח ג' - כתב התחייבות לשנת הלימודים תש"פ

אנו הח"מ _____ ת"ז _____ ו- _____ ת"ז _____ ההורים ו/או
האפוטרופוסים של _____ ת"ז _____ (להלן הילד/ה)

מתחייבים בזאת ביחד ולחוד כלפי ויצו כדלקמן:

1. לשלם לכם במועד שיקבע ע"י ויצו את מלוא שכר הלימוד עבור הילד בהתאם לדרגה הקבועה שתקבע לנו ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לפי העניין.
2. א - ידוע לנו כי שכר הלימוד הוא שנתי ונקבע בהתאם לגיל הילד ביום 1.9.19 כתינוק יחשב לאורך כל השנה מי שנולד לאחר 1.6.18, גם אם שובץ בפעול בכיתת גיל אחרת.
- ב - ידוע לנו כי האחריות לקביעת דרגת זכאות ממשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים מוטלת עלינו ומחייבת אותנו במילוי ערכת הרישום של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בצירוף המסמכים הנדרשים ושליחתם למוקד טלואל של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- ג - **אנו מתחייבים כי עד לקבלת דרגת הזכאות הקבועה ממשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים נשלם לויצו על פי הדרגה המרבית שתקבע ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים**
- ד - אנו מתחייבים למלא בקשה מקוונת למשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. גם אם אנו מוותרים על השתתפות המדינה בשכר לימוד, אנו נסמן זאת בבקשה ונצרך מסמכי חובה בלבד.
3. **אנו מתחייבים לשלם את שכר הלימוד החל מחודש הצטרפותו של הילד/ה למעון באמצעות הוראת קבע לפקודת ויצו ואשר תגבה בכל 8 בחודש. שכר הלימוד בגין חודש אוגוסט מחולק ל-11 תשלומים ומתווסף בחלקים שווים לתשלום החודשי השוטף.**
4. אנו מתחייבים בזאת שלא לבטל את הוראת הקבע עד לתשלום מלוא שכר הלימוד.
5. א - אנו מתחייבים כאמור בחוברת הרישום לשלם מלוא שכר הלימוד המגיע לויצו מאתנו. אנו מצהירים כי ידוע לנו שיוצו תהא רשאית לנקוט בכל הליך משפטי נגדנו בכל מקרה בו לא ישולם על ידנו מלוא שכ"ל המגיע לה מאתנו.
- ב - ידוע לנו שבמקרה שנבטל הרישומים למעון, לא יוחזרו **דמי הרישום**. סכום **המקדמה** יקוזז מתשלום שכר הלימוד בגין חודש ספטמבר. מקדמה לא תגבה מהורה אשר מצטרף למעון במהלך שנת לימודים. בכל מקרה בו אנו נבטל את רישום הילד למעון, תוחזר המקדמה במלואה אם בוטל ההסכם עד 31.8.19 והילד לא שהה במעון. אם בוטל ההסכם לאחר חודש זה והילד שהה במעון - לא יהיה זכאי ההורה להחזר המקדמה.
6. כל סכום אשר לא ישולם לויצו במועדו, יישא הפרשי הצמדה למדד וכן ריבית פיגורים קבועה ומוסמכת מראש המפורסמת באתר בנק ישראל בגין יתרת חובה חריגה בחשבונות חח"ד, אשר יחושבו מהיום שבו נועד שכר הלימוד להיות משולם ועד לתשלום המלא בפועל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר עפ"י הסכם זה וכל דין.
7. נוסף לאמור לעיל, יחויבו ההורים בכל הוצאות ויצו שהוצאו בקשר עם פיגור התשלום ו/או עם גבייתו, כולל (אך ולא רק): עמלת אי כיבוד המחאה ו/או ביטול הוראת קבע.
8. הייתה גבייתו של תשלום כלשהו המגיע לויצו כרוכה בנקיטת הליכים משפטיים אנו מתחייבים לשלם לויצו הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד, כפי שיפסקו.
9. **ויצו זכאית להביא הסכם זה לידי סיום לפי שיקול דעתה המוחלט בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן:**
 - א. ההורים לא עמדו בתנאי התשלום לפי הסכם זה ולא תקנו את ההפרה תוך 14 יום לאחר שקיבלו התראה בכתב לעשות כן. המעון ימסור להורים הודעה בכתב והסכם זה יבוא לידי סיום תוך 30 יום מיום מסירת ההודעה. במקרים חריגים, לפי שיקול דעת ויצו, רשאית ויצו לסיים את ההסכם באופן מיידי. ההורים ישלמו שכ"ל עד למועד הוצאת הילד מהמעון.
 - ב. הילד נמצא ע"י ויצו כבלתי מתאים לשהות במעון היום מבחינה בריאותית, נפשית, פיזית או התנהגותית וזאת בכפוף לתנאים הבאים: גורם מקצועי מומחה לאחר בדיקה שערך, חווה דעתו בכתב והעביר המלצתו בנושא למנהלת התחום במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים. מנהלת התחום בחנה את חוות הדעת ומצאה כי אין היא מתנגדת להוצאת הילד מן המעון. החלטה בנושא תינתן בתוך 2 ימי עבודה. בטרם קבלת החלטה הסופית בנושא תינתן זכות טיעון להורה.
10. ידוע לנו כי המתקבל למעון בין ה-1 לחודש ועד ה-15 לחודש, ישלם את מלוא שכ"ל עבור אותו החודש, ילד המתקבל למעון בין ה-16 לחודש עד לסוף החודש, ישלם 50% מתעריף שכ"ל המלא באותו חודש ולא 50% מהדרגה הקבועה שתקבע לו ע"י משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לחודש הבא. **כאמור משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים אינו מסבסד חצאי חודש.**
11. **אנו זכאים להביא הסכם זה לידי סיום, בכפוף לסעיף 7 בנספח ב'.**
12. **כללי עזיבה בכיתות הגן**
 - א. הודעת עזיבה עד 15 לחודש תחייב הורים עבור החודש השוטף ועבור חודש נוסף, ללא סבסוד משרד החינוך.
 - ב. הודעת עזיבה שתינתן לאחר 15 לחודש תחייב הורים עבור החודש השוטף וחודשיים נוספים.
13. למען הסר ספק, מובהר כי כל עזיבת ילד לאחר 30.4.20, ללא כל קשר עם מועד מתן ההודעה, תחייב בתשלום שכ"ל עד לסוף שנת הלימודים כמפורט בנספח ב' סעיף 7 (4) בחוברת זו.
14. ידוע לנו כי בכל מקרה של עזיבת ילד במהלך השנה לא יוחזר החלק היחסי של שכ"ל הנגבה עבור אוגוסט 2020.
15. אנו מתחייבים לשלם לויצו בגין איחור בהוצאת הילד/ה מהמעון לאחר שעות הסגירה כפי שיקבע. התשלום ייגבה באמצעות הוראת קבע בהודעה מראש.
16. "לאור כניסת תיקון 40 לחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב 1982, האוסר על שיגור דבר פרסומת ללא הסכמה מראש, אנו מאשרים ומבקשים בזאת מויצו לקבל הודעות שונות. באמצעות הודעות דואר אלקטרוניות (דוא"ל) ו/או הודעות מסר קצר (מסרון). אנו נהיה רשאים בכל עת לחזור בנו מהסכמתנו האמורה, בהודעת דוא"ל לכתובת < dcc@wizo.org .
17. אנו מצהירים כי קראנו בעיון את המובא בערכת הרישום על נספחיה (נספחים א-ד) ואנו מסכימים לכל האמור בה.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: _____ חתימת הורה: _____ חתימת הורה: _____
יש להגיש טופס זה חתום למנהלת המעון



נספח ד' – הולכת ילד מהמעון והצהרת בריאות

אנו הח"מ _____ ת"ז _____ | _____ ת"ז _____ ההורים ו/או
האפוטרופוסים של _____ ת"ז _____ (להלן הילד/ה)

מתחייבים בזאת ביחד ולחוד כלפי ויצו כדלקמן:

הולכת ילדים למעון והחזרתם לביתם

בהתאם לתיקון חוק העונשין (תיקון מס' 58) - השארת ילד בגן, התשס"א - 2001 - האוסר על הישארות ילד מתחת לגיל 6 ללא השגחה ראויה, אני מצהיר בזאת שידוע לי שהבאת ילדים למעון בשעות הבוקר והחזרתם בתום יום הלימודים לביתם הן בתחום אחריותם הבלעדית של ההורים

1. בתי/בני תגיע/גיע למעון בתחילת יום הלימודים ותוחזר/יוחזר מהמעון בסיום יום הלימודים על ידנו.

2. בתי/בני תגיע/גיע כל בוקר למעון, ותוחזר/יוחזר מהמעון בליווי אדם מבוגר שבבחר מטעמנו.

3. שמות המבוגרים הרשאים להוציא את בתי/בני מהמעון:

א. שם המלווה: _____ ת.ז: _____
כתובת: _____

מס' טל' בבית: _____
מס' טל' נייד: _____

קרבה לילד: אח / אחות / שכן/ח / קרוב משפחה/
קרבה אחרת: _____

ב. שם המלווה: _____ ת.ז: _____
כתובת: _____

מס' טל' בבית: _____
מס' טל' נייד: _____

קרבה לילד: אח / אחות / שכן/ח / קרוב משפחה/
קרבה אחרת: _____

ג. שם המלווה: _____ ת.ז: _____
כתובת: _____

מס' טל' בבית: _____
מס' טל' נייד: _____

קרבה לילד: אח / אחות / שכן/ח / קרוב משפחה/
קרבה אחרת: _____

4. היה ואני מעוניין כי בתי/בני יילקח ע"י מבוגר ששמו אינו מאוזכר לעיל, אני מתחייב להודיע על כך מראש למנהלת המעון בכתב באמצעות דוא"ל או מסרון. במקרה כזה, תתאפשר הוצאת בתי/בני רק עם הצגת תעודה מזהה של המלווה.

הצהרה ומידע על בריאות הילד/ה

יש למלא בפירוט טופס בריאות זה. באם קיימת בעיה כלשהיא, יש הכרח לפרט:

1. האם אתם מודאגים מבעיה התפתחותית, בריאותית או התנהגותית מיוחדת? לא / כן / פירוט: _____

2. האם ילדכם אובחן כמי שיש לו מחלה כרונית? לא ככל שידוע לי / כן / פירוט: _____

(אסטמה, סכרת נעורים, התעלפויות, או אובדן הכרה, אחר)

3. האם יש לילדכם אלרגיה? לא ככל שידוע לי / כן / פירוט: _____

4. האם לילדכם בעיה מאובחנת (ראייה, שמיעה, דיבור)? לא / כן / פירוט: _____
מרכיב משקפיים? מכשיר שמיעה? כפתורים באוזניים? אחר _____

5. האם ילדכם עבר אשפוז ארוך, תאונה, מחלה קשה, ניתוח? לא / כן פירוט _____

6. האם ילדכם נוטל תרופות באופן קבוע? לא / כן _____

7. בכל מקרה של מגבלה ו/או בעיה רפואית כמפורט בסעיפים 2 ו-3, הנני מתחייב/ת לחתום גם על כתב התחייבות מיוחד ביחס לילד/ה עם מגבלה רפואית שיימסר לנו ואישור מרופא מקצועי ולנהוג בהתאם לאמור בו. זהו תנאי הכרחי לקבלת הילד למעון.

8. הנני מתחייב/ת להודיע לויצו מיידית על כל שינוי במצבו הבריאותי של בתי/בני ועל כל בעיה ו/או מגבלה שתתגלה וזאת מיד עם התגלותה.

9. אם במהלך השנה תתגלה בעיה רפואית ו/או התפתחותית הפוגעת בתפקודו התקין של המעון ו/או מסכנת את שלום הילדים, תהא ויצו רשאית להפסיק שהייתו של הילד במעון, התיאום עם ההורים.

10. אנו מצהירים כי ילדנו קיבל את כל החיסונים הדרושים לגילו.

11. מידע רפואי:

א. שם קופ"ח וסניף: _____
ב. שם הרופא המטפל: _____
ג. טיפת חלב, סניף: _____

הערות: יש לצרף מסמכים אודות המגבלה/הבעיה.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: _____ חתימת הורה: _____
יש להגיש טופס זה למנהלת המעון

חתימת הורה: _____



תאריך: _____

לכבוד
ויצו הסתדרות עולמית לנשים ציוניות (ע"ר)
שד' דוד המלך 38
תל אביב

הנדון: הסכמה לשימוש בתצלומי בני/בתי בפרסומי ויצו בכל מדיה

הואיל וויצו הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר (להלן: ויצו) פנתה אלינו בבקשה לאפשר לה שימוש, ללא תמורה, בתצלום ובתמונת ילדנו השווה במעון- _____ ואשר פרטיו רשומים מטה (להלן: ילדנו) והואיל ואנו האפוטרופסיים החוקיים של ילדינו - אזי:

אנו מסכימים ומאשרים בזאת שימוש ללא תמורה בתמונת צילום ילדנו לצרכי ויצו, לרבות שימוש באתרי האינטרנט של ויצו, בדפי הפייסבוק ובכל מדיה חברתית של ויצו, בפרסומים שונים בכל מדיה לרבות, מדיה אלקטרונית, בקמפיין פרסומי ו/או תדמיתי ו/או אחר שיעשה בישראל או בחו"ל, וכן בפרסומים שונים לצרכי יחסי ציבור וכיו"ב.

הרי שבחתימתנו מטה, אנו מאשרים את האמור לעיל

שם ההורה החותם בשם ההורים: _____

כתובת ההורה החותם: _____

שם הילד/ה: _____

תאריך החתימה: _____

הנדון: הסכמה להשתתפות בעבודה מעשית/מחקר

הננו נותנים את הסכמתנו העקרונית להשתתפות בננו/בתנו בעבודה מעשית/מחקר אשר תבצע במעון באמצעות סטודנטים ו/או חוקרים מטעם מוסד אקדמאי ("הפעילות"), בכפוף לכך שויצו תודיע לנו מראש על על כל פעילות כאמור, אם וככל שתתקיים.

ידוע לנו, כי כל התמונות ו/או הסרטים שיצולמו במעון במסגרת הפעילות, ככל שיצלמו, נועדו לצרכי הפעילות בלבד ובכפוף לכל דין. לא יעשה בהם כל שימוש אלא לצורכי הדרכה ולמידה של מבצע הפעילות וצוות המעון ולצרכי מחקר אקדמאי, עוד ידוע לנו ומוסכם עלינו, כי לא נהיה זכאים לכל תשלום שהוא בגין השתתפות בננו/בתנו בפעילות כאמור.

חתימה: _____

תאריך: _____

יש להגיש טופס זה למנהלת המעון



הוראה לחיוב חשבון

תאריך: _____

--

קוד המוסד	אסמכתא/מספר מזהה ויצו
2972	ת.ז. של הילד/ה
קוד מסלוקה	מספר חשבון בבנק
סניף	סוג חשבון
בנק	

לכבוד _____

בנק _____

סניף _____

כתובת הסניף _____

חותמת המעון

1. אני/ו הח"מ שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק מס' זהות/ח.פ. כתובת רחוב מס' עיר מיקוד נותן/ים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוננו הנ"ל בסניפכם, בגין **שכר לימוד** בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם באמצעי מגנטי, או רשימות על ידי **ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות** כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה".
2. ידוע לנו כי:
 - א. הוראה זו ניתנת לבטול על ידי הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק ול **ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות** שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול על פי הוראת כל דין.
 - ב. אהיה/נהיה רשאים לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תימסר על ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
 - ג. אהיה/נהיה רשאים לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
3. ידוע לי/לנו כי הפרטים שצויינו בכתב הרשאה ומילויים, הם נושאים שעלינו להסדיר עם המוטב.
4. ידוע לי/לנו, כי סכומי החיוב על פי הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תישלח לי/נו על ידי הבנק הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
5. הבנק יפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען.
6. הבנק רשאי להוציאני/נו מן ההסדר המפורט בכתב הרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.
7. נא לאשר ל- **ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות** בספח המחובר לזה, קבלת הוראות אלו ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה

סכום החיוב ומועדו יקבעו מעת לעת על ידי ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות על פי תעריף מאושר על ידי משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.

חתימת בעל/י החשבון



אישור הבנק (נספח זה יש להחזיר למנהלת המעון)

--

קוד המוסד	אסמכתא/מספר מזהה ויצו
2972	ת.ז. של הילד/ה
קוד מסלוקה	מספר חשבון בבנק
סניף	סוג חשבון
בנק	

לכבוד _____

ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות
באמצעות מנהלת המעון
שד' דוד המלך 38, תל-אביב 64237

חותמת המעון

קבלנו הוראות מ- _____ הורי הילד _____, לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי או ברשימות שתציגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבוננו/נכם בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות, ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת; כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען; כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על-ידי בעל/י החשבון, או כל עוד לא הוצאו/ בעל/י החשבון מן ההסדר. אשר זה לא יפגע בהתייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוט שנחתם על-ידיכם.

בכבוד רב

בנק _____

סניף _____

תאריך _____

מקור טופס זה, על שני חלקיו, ישלח לסניף הבנק, העתק הימנו ימסר למשלם.

חתימה וחותמת הסניף